С Е Л Ь С К А Я Д У М А

сельское поселение

«Село Чипляево» Спас-Деменского района

РЕШЕНИЕ

 РЕШЕНИЕ

30.01.2017 года № 70

Об утверждении квалификационных

требований для замещения должностей

муниципальной службы в Администрации

СП «Село Чипляево»

В соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации",  статьёй 4 Закона Калужской области от 03.12.2007 N 382-ОЗ "О муниципальной службе в Калужской области".

 Сельская Дума СП «Село Чипляево»

 РЕШИЛА:

1. Утвердить [квалификационные требования](file:///F%3A%5C%D0%9A%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%84%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F.doc#P33) для замещения должностей муниципальной службы в Администрации СП " Село Чипляево " согласно приложения.

2. Решение Сельской Думы СП «Село Чипляево от 31.08.2015 года № 259 считать утратившим силу.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения

«Село Чипляево» С.И.Аношенков

Приложение

 к Решению Сельской Думы

 СП " Село Чипляево "

 от 30.01.2017 года. N 70

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

В АДМИНИСТРАЦИИ СП "СЕЛО ЧИПЛЯЕВО"

1. Для замещения должностей муниципальной службы в Администрации СП «Село Чипляево» квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей.

2. Квалификационные требования к должностям муниципальной службы определяются в соответствии с категориями и группами должностей муниципальной службы:

2.1. Для высшей группы должностей категории "руководители" необходимы:

 - среднее профессиональное образование;

 - не менее трех лет стажа работы по специальности;

 - требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);

 - требования к правовым знаниям основ:

 а) Конституции Российской Федерации;

 б) Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в

 Российской Федерации»;

 в) Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

 г) законодательства о противодействии коррупции.

 - руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;

 - оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

 - вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;

 - соблюдать этику делового общения

 - работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;

 - работы в информационно-правовых системах.

 2.2. Для ведущей группы должностей категории "специалисты" необходимы:

 - среднее профессиональное образование;

 - требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);

 - требования к правовым знаниям основ:

 а) Конституции Российской Федерации;

 б) Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в

 Российской Федерации»;

 в) Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

 г) законодательства о противодействии коррупции.

 - эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;

 - оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

 - вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;

 - соблюдать этику делового общения

 - работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;

 - работы в информационно-правовых системах.